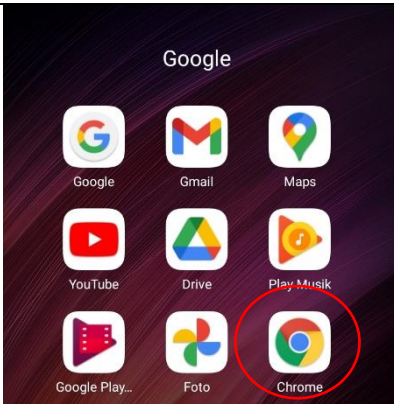

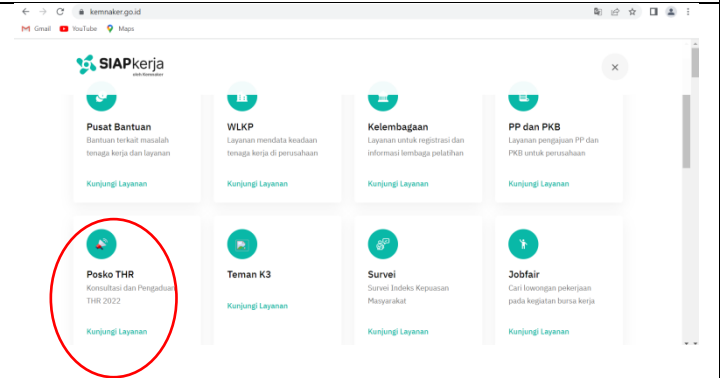



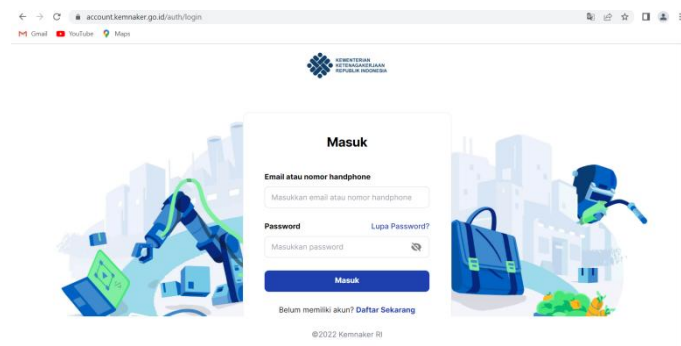
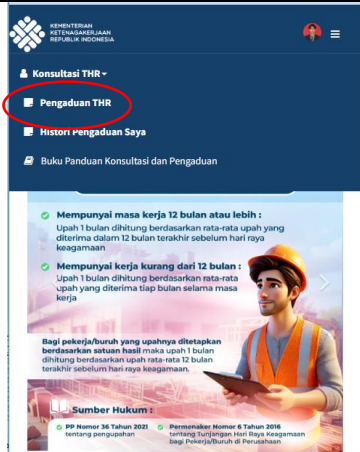
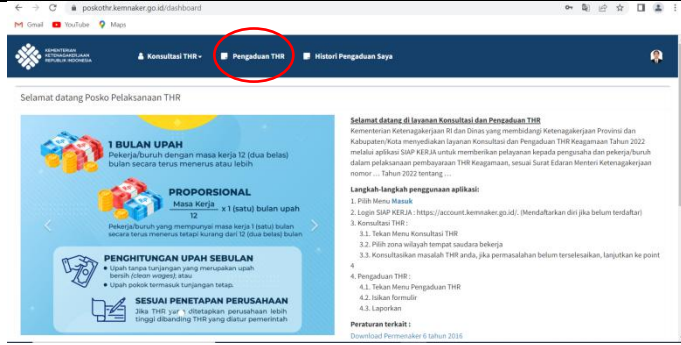
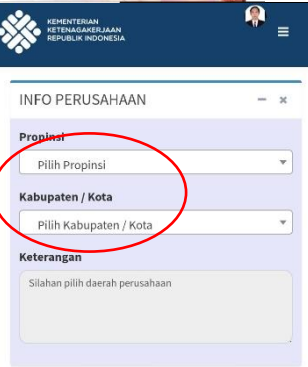
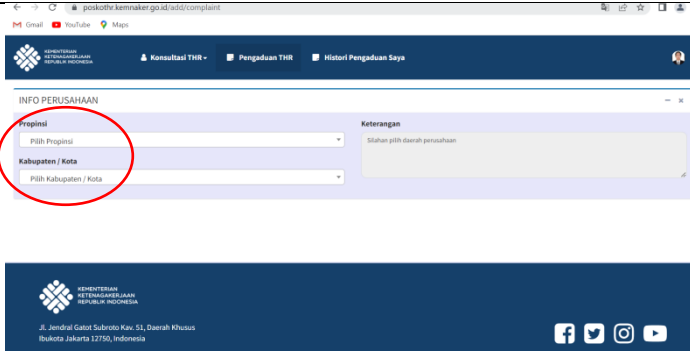
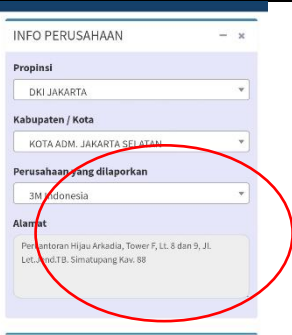
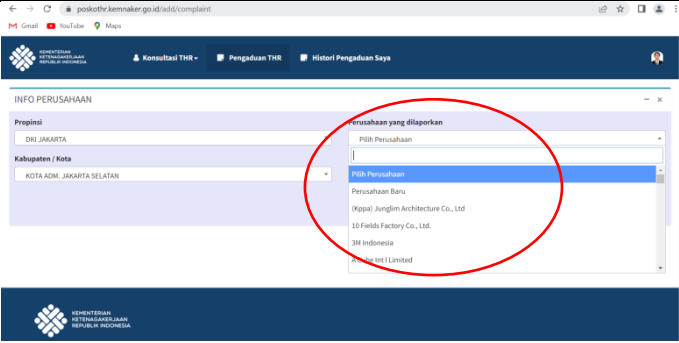
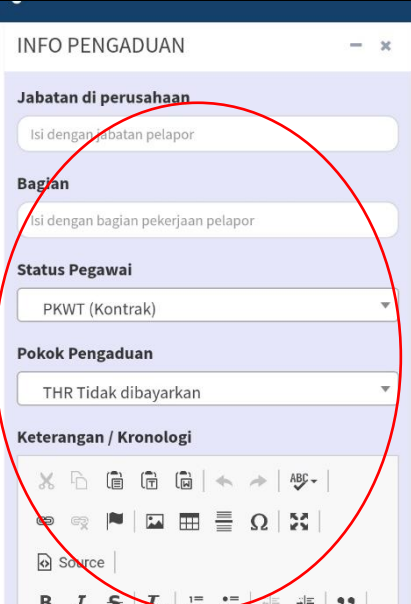
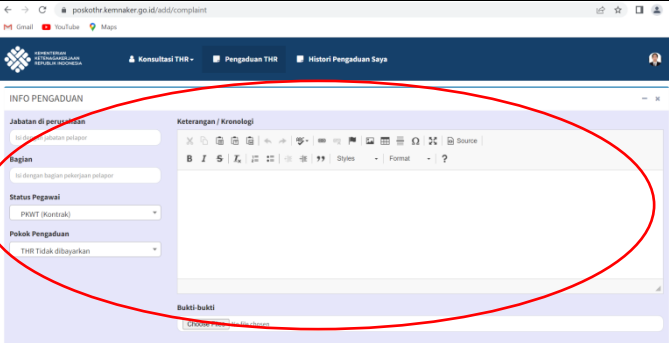
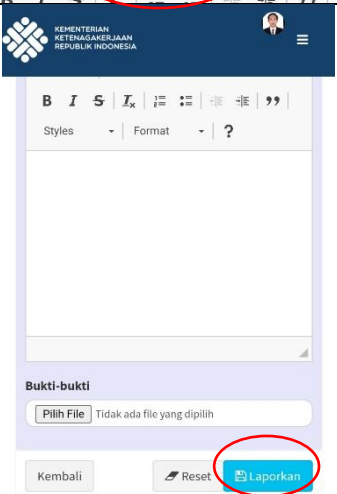
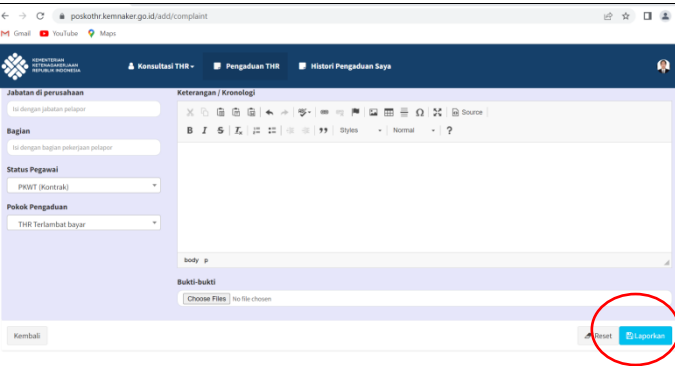


BUKU PANDUAN PENGADUAN POSKO THR (Login Sebagai Pengadu)

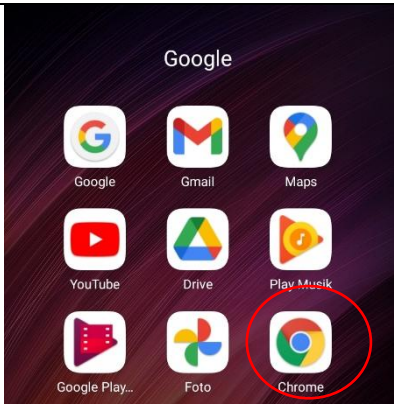
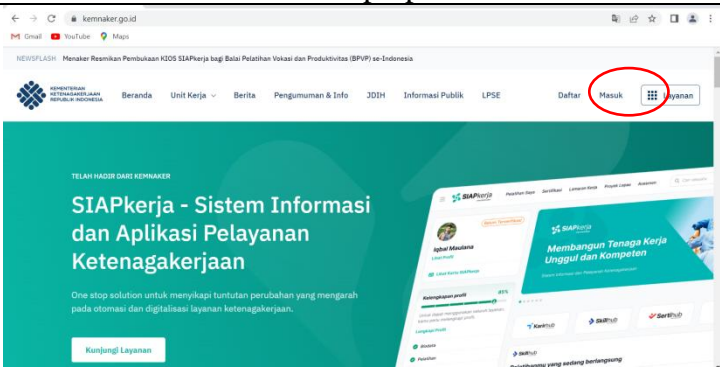
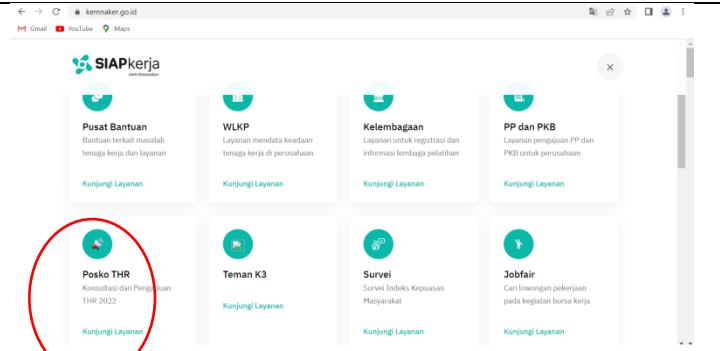
| No | Alur | | Keterangan |
|----|---|---|---|
| | HP | PC/Laptop | |
| 1 |  |  | <p>Masuk ke laman www.kemnaker.go.id klik “Layanan”</p> |
| 2 | |  | <p>Pada item Posko THR Klik “Kunjungi Layanan”</p> |

| | | | |
|----------|---|--|---|
| <p>3</p> |  <p>Selamat datang Posko Pelaksanaan THR</p> <p>DENDA 5% Denda ini dikalokan dan dipergunakan untuk kesejahteraan pekerja/buruh!</p> <p>SANKSI ADMINISTRATIF</p> <ul style="list-style-type: none"> Teguran tertulis, Pembekuan kegiatan usaha, Penghentian sementara sebagian atau seluruh aset produksi dan Pembekuan kegiatan usaha. <p>Selamat datang di layanan Konsultasi dan Pengaduan THR Kementerian Ketenagakerjaan RI dan Dinas yang membidangi Ketenagakerjaan Provinsi dan Kabupaten/Kota menyediakan layanan Konsultasi dan Pengaduan THR Keagamaan Tahun 2022 melalui aplikasi SIAP KERJA untuk memberikan pelayanan kepada pengusaha dan pekerja/buruh dalam pelaksanaan pembayaran THR Keagamaan, sesuai</p> |  <p>Selamat datang di layanan Pengaduan THR tahun 2025</p> <p>Apakah Pekerja Perempuan Jika Istirahat Melahirkan Mendapat THR ?</p> <p>Pemberian THR Keagamaan dibayarkan pada masa kerja yang telah memiliki masa kerja 1 bulan/lebih</p> <p>Istirahat melahirkan termasuk hak Pekerja/Buruh sehingga apabila dan THRnya harus tetap dibayarkan</p> <p>Ketidakhadiran selama menjalani istirahat melahirkan tidak memedakan atau mengurangi hak THR apabila Pekerja/Buruh tersebut telah memenuhi masa kerja 1 bulan/lebih</p> <p>Langkah langkah pengumuman aplikasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pilih Menu Masuk 2. Login SAP KERJA - https://account.kemnaker.go.id/ (Mendapatkan diri jika belum terdaftar) 3. Konfirmasi THR : <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Pilih Wilayah (Barat, Tengah, Timur) 3.2. Pilih Indonesia (jajuk kanan bawah) 3.3. Mulai Obrolan 4. Pengaduan THR 4.1. Taban Menu Pengaduan THR | <p>Klik “Masuk”</p> |
| <p>4</p> |  <p>Masuk</p> <p>Email atau nomor handphone</p> <p>Masukkan email atau nomor handphone</p> <p>Password Lupa Password?</p> <p>Masukkan password</p> <p>Masuk</p> <p>Belum memiliki akun? Daftar Sekarang</p> |  <p>Masuk</p> <p>Email atau nomor handphone</p> <p>Masukkan email atau nomor handphone</p> <p>Password Lupa Password?</p> <p>Masukkan password</p> <p>Masuk</p> <p>Belum memiliki akun? Daftar Sekarang</p> <p>©2022 Kemnaker RI</p> | <p>Buat account (Daftar Sekarang) dalam Siap Kerja.</p> <p>Apabila sudah ada account Silahkan login (Masuk)</p> |

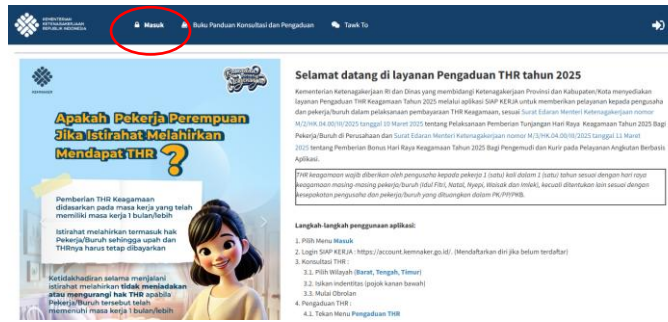
| | | | |
|---|---|--|--|
| 5 |  |  | <p>Klik “Pengaduan THR”</p> |
| 6 |  |  | <p>Pilih “Provinsi” dan “Kabupaten/Kota” tempat Sdr/i bekerja</p> |
| 7 |  |  | <p>Pilih Nama Perusahaan Sdr/i bekerja, apabila tidak ada Nama Perusahaan silahkan klik “Perusahaan Baru”</p> |

| | | | |
|----------|--|---|--|
| <p>8</p> |  |  | <p>Isi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jabatan di perusahaan 2. Bagian 3. Status Pegawai 4. Pokok Permasalahan 5. Keterangan/Kronologis 6. Bukti - Bukti |
| <p>9</p> |  |  | <p>Klik “Laporkan” Setelah laporkan Sdr/i akan mendapat email balasan dan dapat melihat di “Histori Pengaduan Saya”</p> |

BUKU PANDUAN KONSULTASI POSKO THR

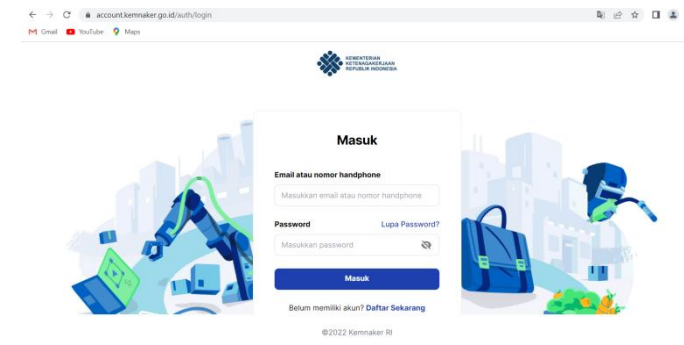
| No | Alur | Keterangan | |
|----|--|--|--|
| 1 | <p style="text-align: center;">HP</p>  | <p style="text-align: center;">PC/Laptop</p>  | <p>Masuk ke laman www.kemnaker.go.id klik “Layanan”</p> |
| 2 | |  | <p>Pada item Posko THR Klik “Kunjungi Layanan”</p> |

3



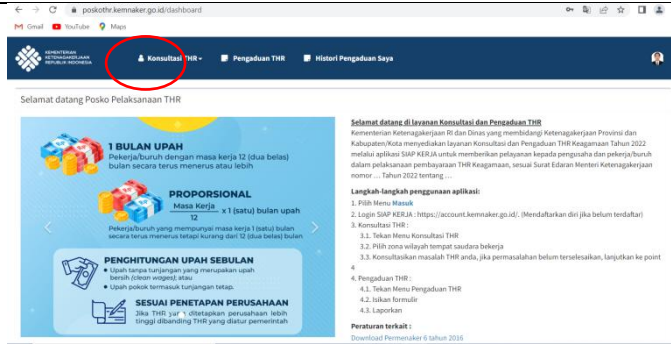
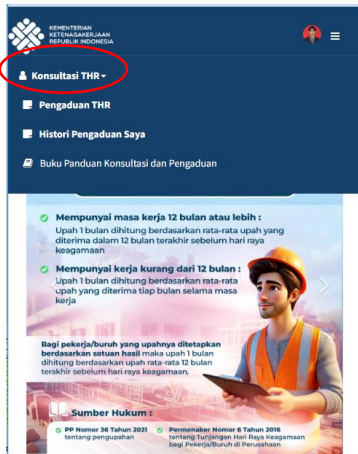
Klik “Masuk”

4



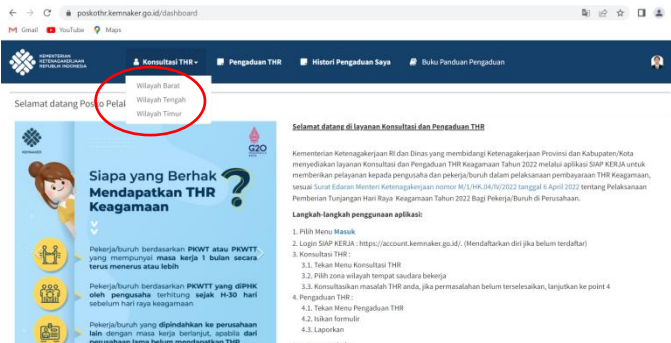
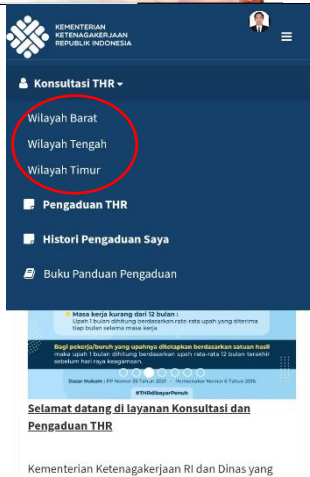
Buat account dalam Siap Kerja Apabila sudah ada account Silahkan login

5



Klik “Konsultasi THR”

6



Pilih Wilayah Perusahaan tempat saudara bekerja

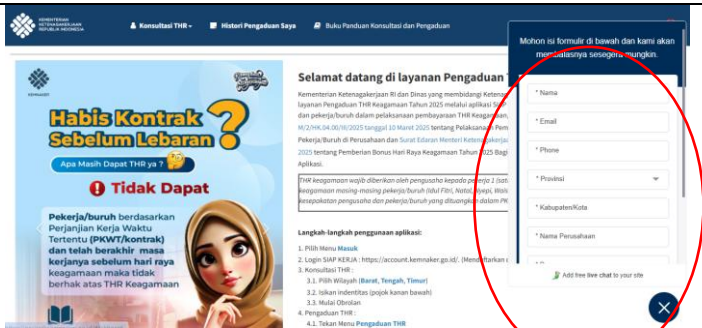
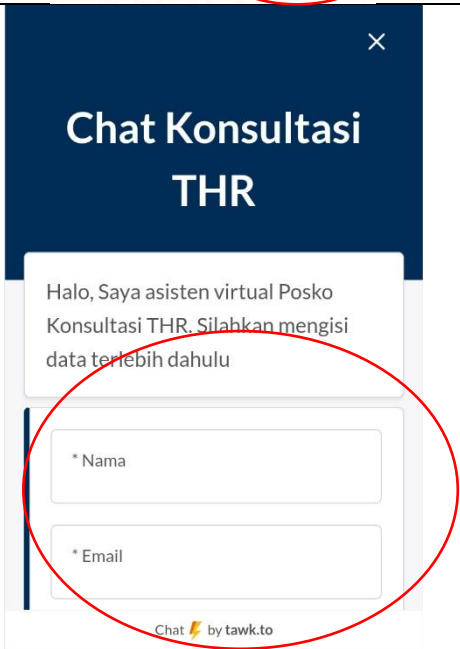
1. Wilayah Barat
2. Wilayah Tengah
3. Wilayah Timur

7



Setelah memilih wilayah maka akan muncul kolom chat dan Klik kolom chat

8



Isi

1. Nama
2. Email
3. Telp
4. Provinsi
5. Kabupaten/Kota
6. Nama Perusahaan

9

A screenshot of a chat registration form. The form contains the following fields: a text input for "Phone", a dropdown menu for "Propinsi", a dropdown menu for "Kabupaten/Kota", and a text input for "Nama Perusahaan". At the bottom of the form is a dark blue button with a white right-pointing arrow and the text "Mulai Obrolan". This button is circled in red. The form is part of a chat interface with a dark blue header and a close button (X) in the top right corner. At the bottom of the chat window, it says "Chat by tawk.to".

A screenshot of a website page titled "Tentang Pelaksanaan Pemberian THR Keagamaan Tahun 2025 bagi Pekerja/Buruh di Perusahaan". The page features a banner with a man holding a megaphone and the text "THR Wajib! Dibayar Penuh! Paling Lambat 7 Hari Sebelum Hari Raya Keagamaan". Below the banner, there is a list of steps for using the application and a list of regulations. On the right side of the page, there is a registration form with fields for "Phone", "Provinsi", "Kabupaten/Kota", and "Nama Perusahaan". Below these fields is a text input for "Pesan". At the bottom of the form is a dark blue button with a white right-pointing arrow and the text "Kirim". This button is circled in red. The website has a dark blue header with navigation links: "Konsultasi THR", "Histori Pengaduan Saya", and "Buku Panduan Konsultasi dan Pengaduan".

Setelah Mengisi semua data, dapat klik “Mulai Obrolan”